



**Piteå den 27 november 2025**

**Sametingets uppgifter och  
organisation mm.**





## Normhierarki

Sametingets styrning i de olika sakområdena har sin grund genom den normgivningskompetens som meddelats av riksdag och regering.

Rättsreglerna delas in i fyra former:

- Grundlag
- Lag
- Förordning
- Föreskrift





## Viktiga principer

Demokrati – all offentlig makt utgår från folket

Legalitet – den offentliga makten utgår från lagarna.

Objektivitet – allas likhet inför lagen, saklighet och opartiskhet

Fri åsiktsbildning – folkstyre bygger på fri åsiktsbildning

Respekt – allas lika värde och den enskilda människans frihet och värdighet

Effektivitet, service och tillgänglighet



## Sametingslagen (1992:1433)

...bestämmelser om en särskild myndighet – Sametinget – med uppgift främst att bevaka frågor som rör samisk kultur i Sverige.

- Sametingets uppgifter
- Sametingets sammansättning (31 ledamöter, presidium, ordförande)
- Sametinget bestämmer när ordinarie sammanträden ska hållas (med sammanträde avses plenum)
- Sametinget utser styrelse och tillsätter nämnder
- Kansli som leds av en kanslichef
- Ärendes handläggning (plenum, styrelser och nämnder) (ink. särskild jävsbestämmelse för Sametinget, (inte delta i ärenden som särskilt rör en sameby)
- Val till Sametinget



# Jäv

Sametingslagen 2 kap. 6 § 2 st.

En ledamot i Sametinget får inte delta i handläggningen av ärenden som rör ledamoten personligen eller ledamotens make, föräldrar, barn eller syskon eller annan närstående. Inte heller får en ledamot delta i handläggningen av ärenden som särskilt rör en sameby i vilkens styrelse ledamoten ingår.

(FL 16 §) (handläggning av ärenden hos förvaltningsmyndigheterna)

Den som för en myndighets räkning tar del i handläggningen på ett sätt som kan påverka myndighetens beslut i ärendet är jävig om

han eller hon eller någon närstående är part i ärendet eller annars kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

han eller hon eller någon närstående är eller har varit ställföreträdare eller ombud för en part i ärendet eller för någon annan som kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

han eller hon har medverkat i den slutliga handläggningen av ett ärende hos en annan myndighet och till följd av detta redan har tagit ställning till frågor som myndigheten ska pröva i egenskap av överordnad instans, eller

det finns någon annan särskild omständighet som gör att hans eller hennes opartiskhet i ärendet kan ifrågasättas.

Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska myndigheten bortse från jäv.





## Jmf. Riksdagens uppförandekod

En riksdagsledamot får inte delta i behandlingen av ett ärende vid ett sammanträde i kammaren om ärendet personligen rör ledamoten själv, ledamotens make eller maka, sambo, föräldrar, barn eller syskon eller någon annan närstående. En riksdagsledamot får inte heller vara närvarande vid behandlingen av ett sådant ärende i ett utskott.



# Förordning med instruktion för Sametinget

Sametinget är förvaltningsmyndighet inom rennäringens område och för samisk kultur.

- Styrelsens ansvar och uppgifter
- Kanslichefens ansvar och uppgifter





# Sametingets uppgifter enligt Sametingslagen

*Sametinget ska verka för en levande samisk kultur och ta initiativ till verksamheter och föreslå åtgärder som främjar denna kultur.*

Till Sametingets uppgifter hör särskilt att:

- besluta om fördelningen av statens bidrag och medel ur Samefonden samt av andra medel som ställs till samernas gemensamma förfogande,
- delta i konsultationer i frågor som rör det samiska folket
- utse ledamöterna i Sameskolstyrelsen,
- fastställa mål för och leda det samiska språkarbetet,
- medverka i samhällsplaneringen och bevaka att samiska behov beaktas däribland rennäringens intresse vid nyttjande av mark och vatten
- informera om samiska förhållanden och,
- utföra de övriga uppgifter som ankommer på Sametinget enligt lag eller annan författning







# Förordning (2009:1395) med instruktion för Sametinget

Utöver uppgifter i Sametingslagen definieras vidare instruktioner i förordning (2009:1395) med instruktion för Sametinget att Sametinget ska:

- följa, utvärdera och hålla regeringen informerad om utvecklingen inom rennäringen, övrigt samiskt näringsliv och samisk kultur
- följa, utvärdera och hålla regeringen informerad om utvecklingen inom minoritetspolitiken och tillämpningen av lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk när det gäller samer och det samiska språket
- yttra sig i ärenden om fastställande av samiska ortnamn och granska förslag till samiska namn på allmänna kartor,
- yttra sig i frågor om personnamn med samisk anknytning, och
- ansvara för verksamheten vid samiska språkcentrum.

Sametinget ska inom sitt ansvarsområde

- svara för underhåll av riksgränsstängsel och av vissa renskötselanställningar för vilka staten har underhållsansvaret,
- redovisa markanvändning och marker som är speciellt värdefulla eller känsliga för renskötseln och natur- och kulturmiljövården, och
- vara verksamhetsansvarig för renbruksplaner



# Regleringsbrev och budgetproposition

Av Sametingets regleringsbrev framgår ytterligare uppdrag, uppgifter och återrappporteringskrav.

- Arbete med lagen (2022:66) om konsultation i frågor som rör det samiska folket
- Förvaltningsverktyg för toleransnivåer avseende skador inom rennäringen
- Härjedalsförhandlingarna
- Resultat av språkverksamhet
- Språkvårdande insatser
- De samiska språkens utveckling
- De nationella miljömålen
- Milkömsrådet
- Förvaltningskultur
- Åtgärder med anledning av Statskontorets rapport
- Stöd enligt marknadsordningen
- Nationella minoriteter
- Jämställdhet och mäns våld mot samiska kvinnor och flickor
- Förebygga och motverka rasism mot samer
- Konventionen om biologisk mångfald (CBD) fokuspunkt för artiklarna 8(j) och 10(c)
- Landsbygdsprogrammet

I budgetpropositionen framgår vilka tilldelade medel som ska finansiera Sametinget verksamhet.



# Uppgifter enligt SAMETINGSORDNINGEN

**§ 1** Sametinget är ett folkvalt samiskt parlament. Arbetet i Sametingets plenum regleras av Sametingsordningen.

Politik	
Samepolitiker/ politihkkarat	
Politiska handlingsprogram	>
Plenum	✓
För plenumsledamöter	
Registrera konto för utbetalning	
SPR Samiskt parlamentariskt råd	>
Ungdomsrådet	
Sametingsvalet	>
Sameröstlängden	>
Sanningskommission	>
Folkkrätt	>



## Plenum

Sametingets folkvalda organ håller offentligt sammanträde (plenum) tre gånger per år. Program och aktuella handlingar läggs ut cirka en vecka innan

## Dela



Facebook



X (Twitter)



LinkedIn



E-post

## Relaterat

### För plenumsledamöter

Dokument du behöver i samband med plenum

### Motionslista 1993-2025

[PDF] Uppdaterad 2025-02-20. Här finns alla motioner i nummerordning. Begär önskad handling från kansliet.

### Sametingsordningen

[PDF] Antagen 2015. Uppdaterad efter plenumsbeslut 2024-11-19-20, § 42 och 2025-02-18-20, § 11 om ändring av § 14 och §15.



# Arbetsordning för Sametingets styrelse och nämnder

Ansvarsområde för styrelsen och de olika nämnderna.

Beslutad av plenum

Vem ansvarar för vad

## **Arbetsordning<sup>1</sup> för Sametingets styrelse och nämnder**

beslutad den 19–22 februari  
2024<sup>2</sup>

### **Allmänt**

1 § Sametingets plenum ska bland Sametingets ledamöter utse en styrelse om ledamöter och lika många ersättare som ska sköta den löpande verksamheten för Sametinget. En av ledamöterna ska därvid utses att vara ordförande.<sup>3</sup>

2 § Sametingets plenum ska tillsätta en valnämnd som ansvarar för Sameting vid val till Sametinget.<sup>4</sup> Sametingets plenum har därutöver tillsatt nämnder med jämte styrelsen bereda, förvalta och verkställa Sametingets plenums beslut.<sup>5</sup>

3 § I sametingslagen finns bestämmelser om styrelsens och nämndernas beslut frågor som rör förvaltningen och myndighetsutövningen<sup>6</sup>. Enligt förordning med för Sametinget är tinget förvaltningsmyndighet inom rennäringens område och



# Delegationsordningar för nämnder

Nämndernas uppgifter och ansvar för Sametingets skilda verksamhetsområden ska inför varje verksamhetsår fastställas av styrelsen i en delegationsordning.

Nämnden ansvarar för att:

- verksamheten inom nämndens ansvarsområde bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som Sametingets plenum har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.
- se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt
- beslutar, inom sitt verksamhetsområde och i enlighet med fastställd delegationsordning och politiskt handlingsprogram i frågor som rör förvaltningen och Sametingets myndighetsutövning samt i andra frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om
- bereder och yttrar sig i ärenden som plenum överlämnat till den och ansvarar för att Sametingets plenums beslut verkställs
- övriga uppgifter enligt lag eller annan författning som faller inom nämndens ansvarsområde och som inte framgår enligt delegation får beslutas av Sametingets kanslichef
- sådana frågor som är av principiell eller annan viktig betydelse ska underställas Sametingets styrelse eller berörd nämnd för beslut.



# Kanslichefsinstruktionen

Generella instruktioner om kanslichefens ansvar och uppgifter .

Kanslichefen ska:

- hålla styrelsen informerad om myndighetens verksamhet, förse styrelsen med underlag och verkställa styrelsens beslut.
- genom kansliets avdelningar , säkerställa att styrelse och nämnder har tillgång till det kanslistöd som krävs för verksamheten enligt de handlingsprogram som Sametinget beslutat om.
- Det ansvar och de uppgifter som följer av kanslichefsinstruktionens bestämmelser får genom delegation från kanslichefen fullgöras av den som kanslichefen förordnar. Vid sådan delegering äger kanslichefen också rätt att förordna att ansvaret och uppgifterna får delegeras vidare av en chef till annan medarbetare vid Sametinget.
- Kanslichefen ska utfärda de instruktioner som behövs för den löpande verksamheten vid Sametingets kansli.
- Kanslichefen ska vid behov utfärda policyer och därmed jämförliga dokument för den löpande verksamheten vid Sametingets kansli.



# Sametingets genomförande av ansvar och uppgifter

Sametingets genomförande av ansvar och uppgifter regleras genom :

- Sametingsordningen
- Arbetsordning för Samtingets styrelse och nämnder
- Delegationsordning för nämnderna
- Kanslichefsinstruktion
- Ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Sametinget
- STFS 2018:1 Föreskrift om partistöd

Men även av de *politiska ramverk/styrdokument(antagna av plenum/styrelsen)*

Eallinbiras , Miljöledningssystem och miljöpolicy , Klimatstrategi, Handlingsplan för klimatanpassning, Näringspolitiskt handlingsprogram, Rennäringspolitiskt handlingsprogram, Kulturpolitiskt handlingsprogram, Språkpolitiskt handlingsprogram, Hälsopolitiskt handlingsprogram, Utbildningspolitiskt handlingsprogram , Internationell strategi, Jämställdhetspolicy, Mineralpolicy, Policy för vindkraft, Forskningspolitiskt handlingsprogram

